

**Viešinamos informacijos apie savivaldybių valdomų įmonių veiklą ir rezultatus forma**

**Įmonės pavadinimas**

Tėsinė forma	SĮ „Šimno komunalininkas“
Įmonės kodas	Savivaldybės įmonė (SĮ) 153720195
Įmonės įsteigimo data	2001-12-18
Sektorius, kuriame veikia įmonė	Komunalinės paslaugos: vanduo (nurodyti laukelyje žemiau, ar įmone tik nuomoja infrastruktūrą, ar pati teikia paslaugas galutinams vartotojams)
Įmonės direktorius (generalinis direktorius)	Juozas Kaleda
Įmonės vyr. finansininkas (vyr. buhalteris)	Jolanta Krupavičiienė

**Lentelės užpildymo diena**

Akcininkų sąrašas	10 didžiausių akcininkų	Valdoma akcijų dalis
Akcininkas Nr.1		
Akcininkas Nr.2		
Akcininkas Nr.3		
Akcininkas Nr.4		
Akcininkas Nr.5		
Akcininkas Nr.6		
Akcininkas Nr.7		
Akcininkas Nr.8		
Akcininkas Nr.9		
Akcininkas Nr.10		
Kiti akcininkai	Kitų akcininkų valdoma dalis	100,00%
Savivaldybei priklausanti dalis (%)		100,00%
Turtines ir neturtines teises ir pareigas įmonėje / bendrovėje įgyvendinanti institucija (arba didžiausią akcijų dalį valdanti institucija)		Alytaus rajono savivaldybe
Ar bendrovė turi kontroliuojamų įmonių? (pildo tik akcinės bendrovės ir uždarosios akcinės bendrovės)		Ne
Nurodykite bendrovės kontroliuojamas įmones (pildoma, jei bendrovė turi kontroliuojamų įmonių)		

**LENTELĖSE DUOMENYS PATEIKIAMI TŪKSTANČIAIS EURŲ (JEI NENURODYTA KITAIP), VIENO SKAIČIAUS PO KABLELIO TIKSLUMU**

**Jei įmonė turi kontroliuojamų įmonių, pateikiami konsoliduoti įmonių grupės duomenys  
Lentelėse turi būti pateikiami audituoti metiniai duomenys**

Pelno (nuostolių) ataskaita	Prašę ataskaitinis laikotarpis	
	2019 metai	Ataskaitinis laikotarpis 2020 metai
Pardavimo pajamos	1 025,9	912,7
Pardavimo savikaina	1 007,4	958,1
<b>Bendrasis pelnas (nuostoliai)</b>	<b>18,5</b>	<b>-45,4</b>
Pardavimo sąnaudos		
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	89,5	67,7
<b>Veiklos pelnas (nuostoliai)</b>	<b>-71,0</b>	<b>-113,1</b>
Dotacijos, susijusios su pajamomis		
Kitos veiklos rezultatai	5,8	6,9
Finansinė ir investicinė veikla	0,0	0,2
Pajamos	2,2	0,2
Sąnaudos	2,2	0,0
<b>Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą</b>	<b>-65,2</b>	<b>-106,0</b>
Pelno mokestis		
<b>Grynasis pelnas (nuostoliai)</b>	<b>-65,2</b>	<b>-106,0</b>

**LENTELĖSE DUOMENYS PATEIKIAMI TŪKSTANČIAIS EURŲ (JEI NENURODYTA KITAIP), VIENO SKAIČIAUS PO KABLELIO TIKSLUMU**

Balansas	Prašę ataskaitinis laikotarpis	
	2019-12-31	Ataskaitinis laikotarpis 2020-12-31
Nematerialusis turtas	6,1	4,0
Materialusis turtas	6 974,6	7 995,9
Finansinis turtas		
Kitas ilgalaikis turtas		
<b>Ilgalaikis turtas</b>	<b>6 980,7</b>	<b>7 999,9</b>
Atsargos	104,1	67,7
Per vienerius metus gautinos sumos	236,3	269,5
Kitas trumpalaikis turtas		
P pinigai ir pinigų ekvivalentai	153,9	362,7
<b>Trumpalaikis turtas</b>	<b>494,3</b>	<b>699,9</b>
Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	1,1	0,5
Ilgalaikis turtas, laikomas pardavimui		
<b>Turto iš viso</b>	<b>7 476,1</b>	<b>8 700,3</b>

Kapitalas (jeigu įmonės teisinė forma yra AB ar UAB) / Įmonės savininko kapitalas (jeigu įmonės teisinė forma yra SĮ)	4 754,6	4 754,7
- Iš jo: Įstatinio (pasirašytojo) kapitalo dalis		
Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas		
Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkantis kapitalas		
Akcijų priedai		
Perkainojimo rezervas (rezultatai)		
Rezervai		
- Iš jų: Privalomasis rezervas		
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	-1 814,6	-1 872,6
Nuosavas kapitalas	2 940,0	2 882,1
Dotacijos, subsidijos	4 169,4	5 124,6
Atidėjiniai		
Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	237,2	308,7
- Iš jų: Ilgalaikės finansinės skolos	237,2	308,7
Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	129,5	384,9
- Iš jų: Ilgalaikių finansinių skolų einamųjų metų dalis		
Trumpalaikės finansinės skolos		
Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai	366,7	693,6
Suakauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos		
Įsipareigojimai, susiję su ilgalaikiu turtu, laikomu pardavimui		
Savo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso	7 476,1	8 700,3
Ar balansas susibalansuoja?	Balansas	Balansas
Įmonės teisės ir įsipareigojimai, nenurodyti balanse		

LENTELĖSE DUOMENYS PATEIKIAMI TŪKSTANČIAIS EURŲ (JEI NENURODYTA KITAIP), VIENO SKAIČIAUS PO KABLELIO TIKSLUMU

Kita informacija	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2019 metai	Ataskaitinis laikotarpis 2020 metai
Nusidėvimas ir amortizacija, įskaičiuoti į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitą	359,3	181,5
Investicijos į ilgalaikį turtą	12,1	20,7
Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) (iš kurio paskiriami dividendai ar pelno įmoka, jei pildoma SĮ)	-65,2	-105,9
Skirstant ataskaitinio laikotarpio pelną akcininkams paskirti dividendai (savininkui paskirta pelno įmoka, jei pildoma SĮ)		
Dotacijos iš savivaldybės biudžeto	373,0	776,6
- Iš jų: Sąnaudoms kompensuoti		
Gautas finansavimas ES fondų lėšomis	46,6	169,0
Ar ataskaitiniais metais buvo didintas įstatinis kapitalas?	Ne	Ne
Pateikite tikslią internetinės svetainės nuorodą į Jūsų įmonei patvirtintą lūkesčių raštą		

Informacija apie darbuotojus	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2019 metai	Ataskaitinis laikotarpis 2020 metai
Darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigoje	48,0	48,0
Iš jų: administracijos darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigoje	5,0	5,0
Vidutinis metinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą per laikotarpį	43,0	42,0
Bendros darbo apmokėjimo lėšos	467,1	464,0
<i>Pastaba: įskaitant darbuotojo mokamus SODROS mokesčius, tačiau neįskaitant darbdavio mokamų SODROS mokesčių.</i>		

Ataskaitinis laikotarpis 2020-12-31

Paskirtų valdybos narių skaičius  
Ar įmonėje sudaryta valdyba?  
(Valdybos narių skaičius, numatytas įstatuose ar kitame dokumente)

nėra

Valdybos narių sąrašas ir jų užimamos pareigos

Vardas Pavardė	Pozicija ir nepriklausomumas	Užimamos pareigos (pagrindinėje darbovietėje)
Valdybos pirmininkas		
Valdybos narys		



**Pastabos**

Jei turite pastabų dėl užpildytos Informacijos, pateikite jas čia:

[monė teikia viešąsias paslaugas, taikiant vandenį, šilumos energiją ir karštą vandenį, pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros bei kitas komunalines paslaugas. [monė pati teikia paslaugas galutiniam vartotojams.

**Informacija apie lentelės duomenų tikrumą patvirtinantį asmenį**

Lentelės duomenų patvirtinimo data

Atsakingas asmuo (vardas, pavardė, pareigos)

Atsakingo asmens kontaktiniai duomenys (telefono nr. ir elektroninio pašto adresas)

Atsakingo asmens parašas (reikalingas tik skenuotoje versijoje) arba elektroninis parašas

2021-04-12

Jolanta Krupavičienė, vyr. buhalterė

Info@slmnomun.lt

ŠI FORMA NEPRIVALO BŪTI VIEŠINAMA, TAČIAU TURI BŪTI UŽPILDYTA IR PATEIKTA VŠĮ VALDYMO KOORDINAVIMO CENTRUI

**Informacijos apie vadovo darbo apmokėjimą pateikimo forma**

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. Nutarimu Nr. 567 „Dėl savivaldybių turinių ir neturinių lėšų įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ suvestinė redakcija, galiojanti nuo 2019 m. sausio 25 d., savivaldybės valdomoms įmonėms rekomenduojama laikyti Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo galios aprašo (toliau - Skaidrumo galies), patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. Nutarimu Nr. 1052 „Dėl valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo galios aprašo patvirtinimo“, nurostant, vadovaujantis skaidrumo galios 3 punktu ir NASDAQ Vilnius listinguojamų bendrovių valdymo kodeksu, savivaldybės valdomos įmonės turėtų viešai ir atskleidžiant informaciją apie įmonės vadovo ir kolegialių priešėtojų ir valdymo organų narių darbo apmokėjimą. Vadovaujantis tuo, kas išdėstyta, VŠĮ Valdymo koordinavimo centras prašo pateikti informaciją apie įmonės vadovo darbo apmokėjimą.

Jei viešinti minėtą informaciją nesutinkama, prašome taip pat užpildyti formą, tačiau formos pačioje esančiame laukelyje papildomai nurodyti, kas nesutinkama viešinti minėtą informaciją ir nurodyti nesutikimo priežastis (atitvirtinti dėmesį, kad nesutikimo atveju VŠĮ Valdymo koordinavimo centras, rengdamas ataskaitą apie SVĮ atlygį, atitinkamai tai nurodys).

Įmonės pavadinimas:   
 Įmonės teisinė forma:   
 Įmonės kodas: 153720195   
 SĮ „Jimo komunalininkas“   
 Savivaldybės įmonė (SĮ)

Ar ataskaitiniu laikotarpiu 2020 metais keitėsi įmonės vadovas?   
 Jei įmonės vadovas keitėsi, nurodykite datą, kada buvo nutraukta darbo sutartis   
 Jei įmonės vadovas keitėsi, nurodykite datą, kada buvo paskirtas naujas vadovas   
 Ar ataskaitiniu laikotarpiu 2020 metais keitėsi įmonės vadovo darbo apmokėjimo tvarka?   
 Jei keitėsi įmonės vadovo darbo apmokėjimo tvarka, nurodykite datą, kada buvo patvirtinta nauja tvarka   
 Ne   
 Ne

**Informacija apie vadovo darbo apmokėjimą ataskaitiniu laikotarpiu 2020 metais**

Pastaba: Jeigu darbo atlygis nėra suaddomasis iš pastovios ir kintamosios dalių, vidutinį mėnesinį darbo užmokestį nurodykite lengvąje „Mėnesines algos pastovioji dalis, eurais“, kituose lentelės langeliuose nurodant „-“. Darbo užmokesį (pastoviąją bei kintamąją mėnesines algos dalis ir premijas) nurodykite eurai su tūkstantžiais mokeščių. Jei ataskaitiniu laikotarpiu dalį laiko vadovavo (t.y. nurodykite tik nuolatino vadovo atlygį (išskyrus atvejį, jei t.y. buvo vienas mėnuo).

Pareigybė	Mėnesinė algos pastovioji dalis		Mėnesinė algos kintamoji dalis		Premija iš įmonės pelno / iš susaitytų (sū, sūnų) darbu užmokesčių, eurais	Premijos skyrimo priežastys	Mėnesinis atlygis, eurais (kartu su premija tenkančia vienerių mėnesių)
	kyb./ mėn.	eurais	pln.	eurais			
Vadovas	12,7	2352,2	20	447,04			2 235,20
<b>iš viso per metus išmokėta:</b>		<b>2 235,20</b>		<b>447,04</b>			<b>2 682,24</b>

Jeigu turite pastabų dėl užpildytos informacijos, pateikite ją šia (ovr.) vadovas dirbo nepilnus metus ir tai turėtų įtakos atlygiui / įmoneje nebuvo nuolatinio vadovo, o jo funkcijas vykdė (t.y. p.).

Dėl ataskaitinio laikotarpio 2020 metų informacijos, pateikite ją šia (ovr.) vadovas dirbo nepilnus metus ir tai turėtų įtakos atlygiui / įmoneje nebuvo nuolatinio vadovo, o jo funkcijas vykdė (t.y. p.).

Informacija apie lentelės duomenų tikrumą patvirtinančių asmenį   
 Lentelės duomenų patvirtinimo data   
 Atsakings asmuo (vardas, pavardė, pareigos)   
 Atsakings asmuo kontaktiniai duomenys (telefono nr. ir elektroninio pašto adresas)   
 Atsakings asmens parašas arba elektroninis parašas (reikalingas tik skenuotoje versijoje)

2024-03-03   
 Jolanta Krupavičiūtė, vyr. buhalterė   
 Jolanta.Beneviciute@gmail.com, tel. 861045463